

>edlohn

Version 9.6

17.03.2016

Relevante Systemänderungen und -erweiterungen
für **edlohn**-Anwender/innen

Inhaltsverzeichnis

1	Erweiterung Auswahlmöglichkeiten zum Familienstand des Arbeitnehmers	1
2	Navigation zwischen Arbeitnehmern	2
3	Ausweis Vorgänger-Personalnummer auf dem Lohnkonto	3
4	Anpassung Formular Bruttolohnsummenmeldung für Dachdecker	5
5	Neue Auswertungen	7
5.1	Gehaltsentwicklung für Arbeitnehmer	7
5.2	Abstimmungsliste Beitragsnachweise	8
6	Infotexte für Lohnarten auf Entgeltabrechnung andrucken.....	9
7	Kennzeichnung verwendeter Krankenkassen in der Auswahlbox	11
8	Neues Symbol bei verwendeten Abrechnungsdaten.....	12
9	eLohnakte	14

© 2016 by eurodata AG
Großblittersdorfer Str. 257-259, D-66119 Saarbrücken
Telefon +49 681 8808 0 | Telefax +49 681 8808 300
Internet: www.eurodata.de E-Mail: info@eurodata.de

Version: 9.6
Stand: 03/2016

Dieses Handbuch wurde von eurodata mit der gebotenen Sorgfalt und Gründlichkeit erstellt. eurodata übernimmt keinerlei Gewähr für die Aktualität, Korrektheit, Vollständigkeit oder Qualität der Angaben im Handbuch. Weiterhin übernimmt eurodata keine Haftung gegenüber den Benutzern des Handbuchs oder gegenüber Dritten, die über dieses Handbuch oder Teile davon Kenntnis erhalten. Insbesondere können von dritten Parteien gegenüber eurodata keine Verpflichtungen abgeleitet werden. Der Haftungsausschluss gilt nicht bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit und soweit es sich um Schäden aufgrund der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit handelt.

1 Erweiterung Auswahlmöglichkeiten zum Familienstand des Arbeitnehmers

Ab der Version 9.6 sind die Auswahlmöglichkeiten zum Familienstand des Arbeitnehmers um weitere Familienstände ergänzt worden. Diese sind:

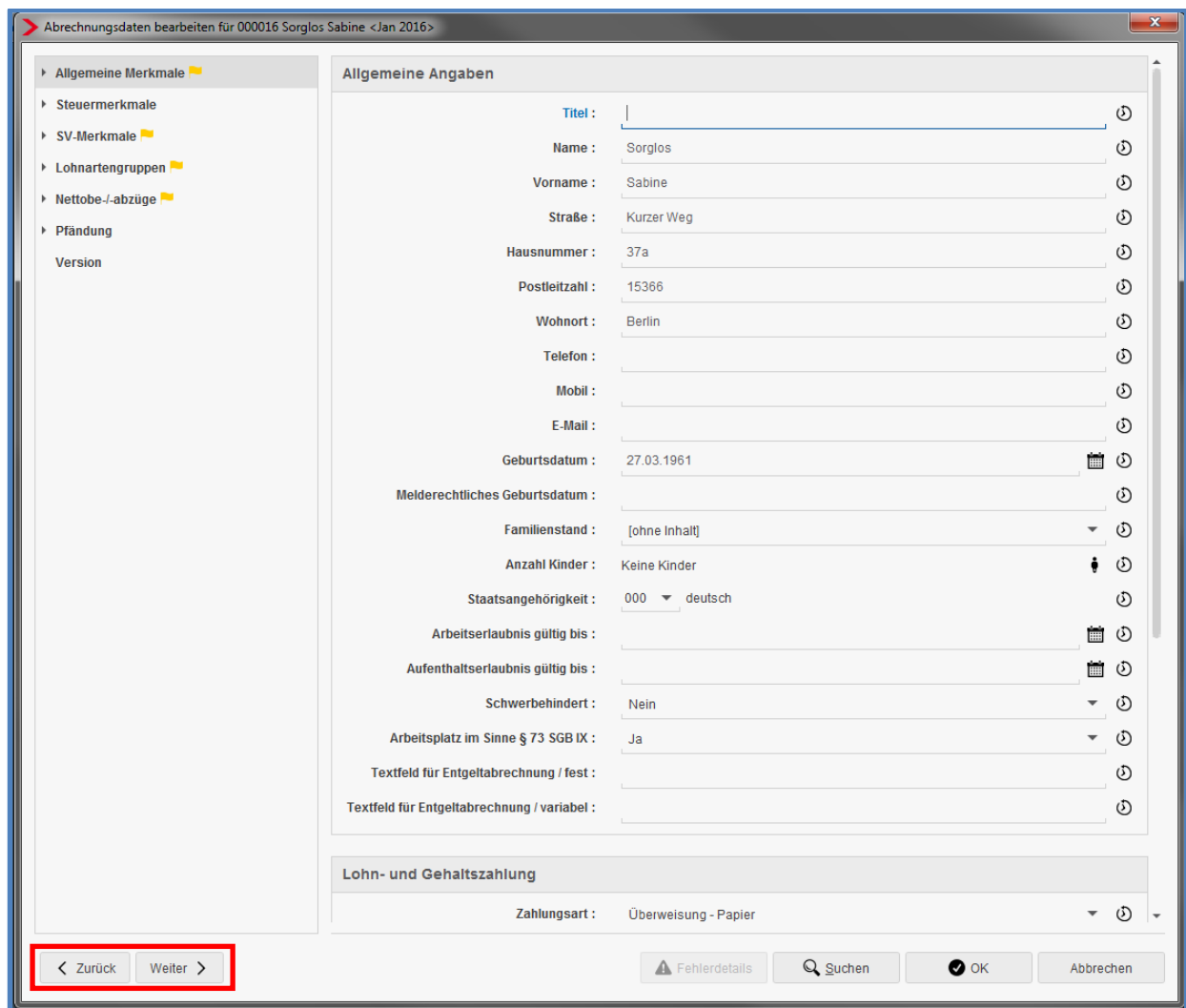
- getrennt lebend
- verpartnert (eingetragene Lebenspartnerschaft)
- entpartnert (Lebenspartnerschaft aufgehoben)
- partnerhinterblieben (Lebenspartner verstorben)
- Familienstand unbekannt

Arbeitnehmer > Abrechnungsdaten > Allgemeine Merkmale

The screenshot shows a software window titled 'Abrechnungsdaten bearbeiten für 000015 Lohnsteuer Ludwig <Jan 2016>'. The left sidebar contains a tree view with categories like 'Allgemeine Merkmale', 'Steuermerkmale', 'SV-Merkmale', 'Lohnartengruppen', and 'Netto-/abzüge'. The main area is titled 'Allgemeine Angaben' and contains various input fields for personal data. A red box highlights the 'Familienstand' dropdown menu, which is currently open and shows the following options: [ohne Inhalt], verheiratet, geschieden, verwitwet, getrennt, verpartnert, entpartnert, partnerhinterblieben, and unbekannt.

2 Navigation zwischen Arbeitnehmern

Ab der Version 9.6 ist es nicht mehr erforderlich, die Abrechnungsdaten eines Arbeitnehmers zu schließen, um die eines anderen Arbeitnehmers zu öffnen. Der Wechsel von einem Arbeitnehmer zum nächsten oder vorhergehenden Arbeitnehmer ist direkt in den Abrechnungsdaten möglich.



Abrechnungsdaten bearbeiten für 000016 Sorglos Sabine <Jan 2016>

Allgemeine Merkmale

- Steuermerkmale
- SV-Merkmale
- Lohnartengruppen
- Nettobe-/abzüge
- Pfändung
- Version

Allgemeine Angaben

Titel :

Name : Sorglos

Vorname : Sabine

Straße : Kurzer Weg

Hausnummer : 37a

Postleitzahl : 15366

Wohnort : Berlin

Telefon :

Mobil :

E-Mail :

Geburtsdatum : 27.03.1961

Melderechtliches Geburtsdatum :

Familienstand : [ohne Inhalt]

Anzahl Kinder : Keine Kinder

Staatsangehörigkeit : 000 deutsch

Arbeitserlaubnis gültig bis :

Aufenthaltserteilung gültig bis :

Schwerbehindert : Nein

Arbeitsplatz im Sinne § 73 SGB IX : Ja

Textfeld für Entgeltabrechnung / fest :

Textfeld für Entgeltabrechnung / variabel :

Lohn- und Gehaltszahlung

Zahlungsart : Überweisung - Papier

< Zurück Weiter > Fehlerdetails Suchen OK Abbrechen

Wichtig: Ein Wechsel zum nächsten Arbeitnehmer bedeutet auch immer die Übernahme von erfassten Daten.

Es kann immer nur zwischen den zuvor im Arbeitnehmer-Baum gefilterten Arbeitnehmern gewechselt werden. Also u.U. vorher ausgeschiedene Arbeitnehmer ausblenden.

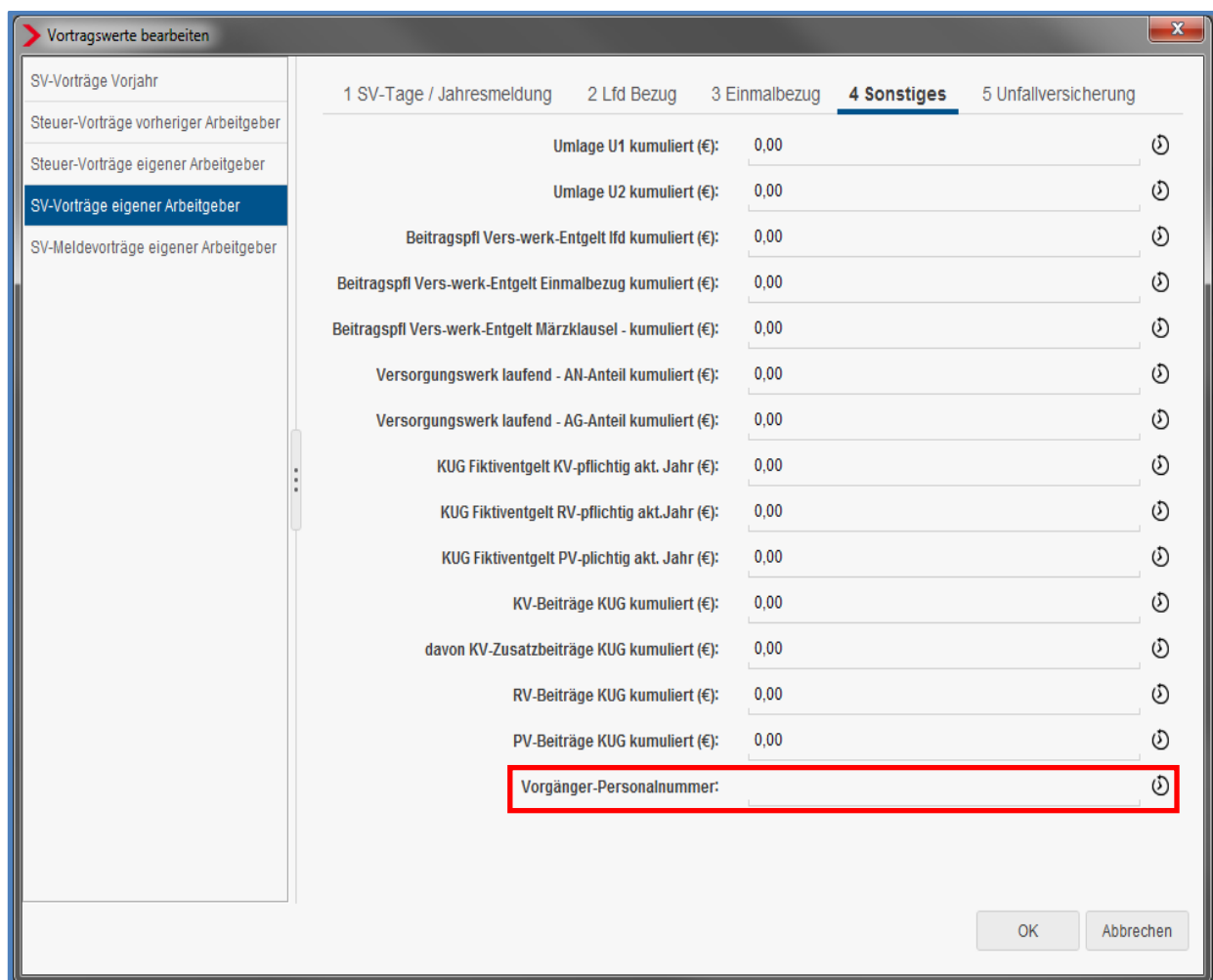
3 Ausweis Vorgänger-Personalnummer auf dem Lohnkonto

Aufgrund des Pflichtenheftes zum DV-gestützten Entgeltabrechnungs- und Meldeverfahren für die Sozialversicherung ergibt sich die Verpflichtung beim Wechsel der Personalnummer die alte Nummer in den Lohnunterlagen auszuweisen, damit die Verknüpfung von Personalnummern (z.B. für den SV-Prüfer) direkt erkennbar ist.

Hierzu erhalten Sie die Möglichkeit, die Vorgänger-Personalnummer zusammen mit den sv-rechtlich relevanten Vortragswerten eines Arbeitnehmers zu erfassen.

Die Verknüpfung von Personalnummern ist nur bei sozialversicherungsrechtlich gleichen Beschäftigungen vorzunehmen. Bei einem Wechsel von Arbeitnehmer mit Personengruppe 101 zu einem Arbeitnehmer mit Personengruppe 109 ist eine Verknüpfung nicht erforderlich.

Arbeitnehmer > rechte Maustaste > Ein-/Austritt > Vortragswerte > SV-Vorträge eigener Arbeitgeber > Sonstiges



1 SV-Tage / Jahresmeldung	2 Lfd Bezug	3 Einmalbezug	4 Sonstiges	5 Unfallversicherung
			Umlage U1 kumuliert (€):	0,00
			Umlage U2 kumuliert (€):	0,00
			Beitragspfl Vers-werk-Entgelt lfd kumuliert (€):	0,00
			Beitragspfl Vers-werk-Entgelt Einmalbezug kumuliert (€):	0,00
			Beitragspfl Vers-werk-Entgelt Märzklause - kumuliert (€):	0,00
			Versorgungswerk laufend - AN-Anteil kumuliert (€):	0,00
			Versorgungswerk laufend - AG-Anteil kumuliert (€):	0,00
			KUG Fiktiventgelt KV-pflichtig akt. Jahr (€):	0,00
			KUG Fiktiventgelt RV-pflichtig akt. Jahr (€):	0,00
			KUG Fiktiventgelt PV-pflichtig akt. Jahr (€):	0,00
			KV-Beiträge KUG kumuliert (€):	0,00
			davon KV-Zusatzbeiträge KUG kumuliert (€):	0,00
			RV-Beiträge KUG kumuliert (€):	0,00
			PV-Beiträge KUG kumuliert (€):	0,00
			Vorgänger-Personalnummer:	

Durch den Eintrag in den Vortragswerten wird die Vorgänger-Personalnummer auf dem Lohnkonto angezeigt. Bei dem „Vorgänger“ wird außerdem die „Nachfolge-Personalnummer“ systemseitig erkannt und ebenfalls auf dessen Lohnkonto ausgewiesen.


Lohnkonto												Blatt 1		
02999/949 edlohn Demomandant												Februar 2016		
Lohnstrasse 23														
12345 Berlin														
Pers-Nr. 000037		Name, Vorname: Kopie von Sorglos, Sabine												
Abteilung	Verwaltung	SV-Nummer											LSt-FreistellungFinAmt	
Straße/Hausnummer	Kurzer Weg 37a	Beschäftigt als	Buchhalterin											LSt-FreistellungFinAmt-Nr.
PLZ/Ort	15366 Berlin	SV-Ausweis vorgelegt	Ja											LSt-FreistellungDatum
Geburtsdatum	27.03.1961	Rentenart	kein Antrag/Bezug											LSt-FreistellungSteuer-Nr.
Staatsangehörigkeit	000 - deutsch	Betriebsnummer des AG	8888888											LSt-Frei DBA/FinAmt
Familienstand		Anzahl "U"	0											LSt-Frei DBA/FinAmt-Nr.
Vorsatz/Namenszusatz/Titel		Krankenkasse (n)	98000006 Kreppschaff											LSt-Frei DBA/Datum
Eintritt	Austritt	Vorgänger-Personalnummer: 099999												
01.02.2016														
SV-Meldungen														
Monat	Meldegrund	von	bis	Entgelt (fkl./einh.)	BGS	PGS	RK	Anhang1 (Brutto/Std)	Anhang2 (Brutto/Std)	Anhang3 (Brutto/Std)	Anhang4 (Brutto/Std)	Bemerkung		
02/2016	10 - Anmeldung wegen Beginn einer Beschäftigung	01.02.2016			6100	109	W							

4 Anpassung Formular Bruttolohnsummenmeldung für Dachdecker

Ab dem Abrechnungsmonat März wird in edlohn das Formular der Bruttolohnsummenmeldung aktualisiert. Hier wird nun nach Ost und West bezüglich der Formularvorlage unterschieden.

Gemeinnützige Einrichtung des Zentralverbandes des Deutschen Dachdeckerhandwerks – Fachverband Dach-, Wand- und Abdichtungstechnik – e.V. und der Industriegewerkschaft Bauern-Agrar-Umwelt.

Rechtsfähig kraft staatlicher Verleihung.



SOKA DACH
Sozialkassen des Dachdeckerhandwerks

Im Fensterbrief zurück an die LAK-Dach - 65174 Wiesbaden, Telefon: (0611) 16 01-0

Lohnausgleichskasse für das Dachdeckerhandwerk
65174 Wiesbaden

!!! Zur Abgabe der Bruttolohnsummenmeldung sind Sie auch dann verpflichtet, wenn keine gewerblichen Arbeitnehmer beschäftigt werden bzw. wenn im Meldemonat keine Bruttolohnsumme angefallen ist (beachten Sie bitte die Hinweise auf der Rückseite). !!!

Bruttolohnsummenmeldung für Monat ¹

Zeitraum: / Betriebskonto-Nr./KZ: Blatt: von

1	2	3	4				5	6		7	8		
			Tag	Mon	Tag	Mon		Euro	Cent		Euro	Cent	
1	Sozialversicherungsnummer ²	In Kalenderjahr beschäftigt seit	Tag	Mon	Kündigung des Arbeitsverhältnisses	Tag	Mon	Stunden mit Lohnanspruch	Bruttolohnsumme		Arbeitszeitkonto Stunden		Arbeitszeitkonto Bruttolohn
2	Name, Vorname								Euro	Cent		Euro	Cent
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
0													
1													
2													
3													

Addition der Bruttolohnsumme > Euro Cent

Sozialkassenbeitrag: > Euro Cent
8,75 % der Bruttolohnsumme, mindestens jedoch € 55,00

Winterbeschäftigungs-Umlage: > Euro Cent
2,00 % der Bruttolohnsumme

Zahlbetrag: > Euro Cent
Sozialkassenbeitrag + Winterbeschäftigungs-Umlage

Datum und Unterschrift

Landesbank Hessen-Thüringen, Konto-Nr. 48573 000, BLZ 500 500 00 · IBAN DE13 5005 0000 0048 5730 00, BIC HELADEF3333

Gemeinnützige Einrichtung des Zentralverbandes des Deutschen Dachdeckerhandwerks – Fachverband Dach-, Wand- und Abdichtungstechnik – e. V. und der Industriegewerkschaft Bauen-Agrar-Umwelt.



Rechtsfähig kraft staatlicher Verleihung.

Im Fensterbrief zurück an die

LAK-Dach - 65174 Wiesbaden, Telefon: (0611) 16 01-0

**Lohnausgleichskasse
für das
Dachdeckerhandwerk**
65174 Wiesbaden

!! Zur Abgabe der Bruttolohnsummenmeldung sind Sie auch dann verpflichtet, wenn keine gewerblichen Arbeitnehmer beschäftigt werden bzw. wenn im Meldemonat keine Bruttolohnsumme angefallen ist (beachten Sie bitte die Hinweise auf der Rückseite) !!

Bruttolohnsummenmeldung für Monat¹

Zeitraum Betriebkonto-Nr./IAZ Blatt von

	Sozialversicherungsnummer ²	Name, Vorname	3		4		5	6		7	
			In Kalenderjahr beschäftigt seit	Kündigung des Arbeitsverhältnisses	Stunden mit Lohnanspruch	Bruttolohnsumme		Arbeitszeitkonto Stunden	Arbeitszeitkonto Bruttobetrag		
			Tag	Monat	Tag	Monat	Euro	Cent	Euro	Cent	
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											

Addition der Bruttolohnsumme > Euro Cent

Sozialkassenbeitrag:
9,10 % der Bruttolohnsumme, mindestens jedoch € 55,00

Winterbeschäftigungs-Umlage:
2,00 % der Bruttolohnsumme

Zahlbetrag:
Sozialkassenbeitrag + Winterbeschäftigungs-Umlage

Euro Cent

Euro Cent

Euro Cent

Datum und Unterschrift

Landesbank Hessen-Thüringen, Konto-Nr. 48573 000, BLZ 500 500 00 · IBAN DE13 5005 0000 0048 5730 00, BIC HELADEF3333

5 Neue Auswertungen

5.1 Gehaltsentwicklung für Arbeitnehmer

Ab der Version 9.6 können Sie sich beim Arbeitnehmer, analog zur Arbeitgeberübersicht bei der Firma, die neue Auswertung **Gehaltsentwicklung** erstellen.

Arbeitnehmer > Auswertungen > Gehaltsentwicklung

02999/03002 Demo V.Trenz-Müller Saarbrücker Str. 1 66119 Saarbrücken		Blatt 1 Februar 2016											
Gehaltsentwicklung 000002 - Georg Geschäftsführer													
Lohnarten	Summe	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember
Aushilfe Festbezug - PauSt	20,00	10,00	10,00										
Betr. AV AG-finanziert mtl - stsv-frei	100,00	50,00	50,00										
Gehalt	10.000,00	5.000,00	5.000,00										
	10.120,00	5.060,00	5.060,00										
Nettoabzug	Summe	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember
Beitrag / Betr. AV AG-finanziert - mtl	-100,00	-50,00	-50,00										
Beitrag KV / freiw Krankenvers	-682,24	-682,24											
Beitrag PV / freiw Krankenvers	-99,58	-99,58											
	-881,82	-831,82	-50,00										
Nettobezug	Summe	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember
Zuschuss KV - freiw / private KV	309,34	309,34											
Zuschuss PV - freiw / private PV	49,79	49,79											
	359,13	359,13											

15.03.2016 16:16:00

edlohn 9.6.0

Die neue Auswertung ist druck- und archivierbar jeweils auf Mandanten- sowie Arbeitnehmerebene.

5.2 Abstimmungsliste Beitragsnachweise

Durch die Einführung des Schätzverfahrens für die SV-Beiträge entstehen bei sog. Spätabrechnern (Abrechnung nach dem Übermittlungstag) regelmäßig Beitragsdifferenzen zwischen Schätzung und tatsächlicher Abrechnung, die erst im Folgemonat verrechnet werden.

Dies macht die Abstimmung des Kontos Verbindlichkeiten im Rahmen der sozialen Sicherheit für die Finanzbuchhaltung sehr schwer.

Soll also der Saldo des Verbindlichkeitskontos SV in der Finanzbuchhaltung auf Richtigkeit geprüft werden (z.B. zum 31.12.), wurden bisher aus edlohn die Anlagen zur Beitragsabrechnung für Januar des Folgejahres benötigt. Die Summen, die in der Spalte 5 ausgewiesenen Vormonatsdifferenzen für alle Krankenkassen, müssen dann dem Saldo des Verbindlichkeitskontos entsprechen.

Um Ihnen die Aufrechnung der Spalten 5 der einzelnen Krankenkassen zu ersparen, ist es ab der Version 9.6 möglich, mit der neuen Auswertung **Abstimmungsliste Beitragsnachweise** zu arbeiten. Diese Liste enthält alle Krankenkassen und ist mit einer Summe versehen.

02999/949 edlohn Demomandant Lohnstrasse 23 12345 Berlin		Seite 1 / 1 Januar 2016						
Abstimmungsliste Beitragsnachweise		Hauptsitz						
Krankenkasse	Art	Beitragsnachweis ¹	Schätzung ²	Beitrag Vormonat ³	Schätzung Vormonat ⁴	Differenzen Vormonat	Vorträge lfd. Monat	
AOK Berlin	Standard	106,69	106,69	106,77	106,77	0,00	0,00	
Audi BKK	Standard	1.272,00	1.272,00	1.264,50	1.264,50	0,00	0,00	
Audi BKK/Ost	Standard	2.128,06	2.128,06	2.071,56	2.071,56	0,00	0,00	
Audi BKK/Ost alt	Standard	-1.430,84	0,00	0,00	1.430,84	-1.430,84	0,00	
BKK Faber-Castell & Partner	Standard	-1.344,33	0,00	0,00	1.344,33	-1.344,33	0,00	
Bundesknappschaft Minijob-Zentrale	Minijob	380,32	380,32	380,65	380,65	0,00	0,00	
Techniker Krankenkasse	Standard	2.835,61	2.835,61	2.770,50	2.770,50	0,00	0,00	
		3.947,51	6.722,68	6.593,98	9.369,15	-2.775,17	0,00	

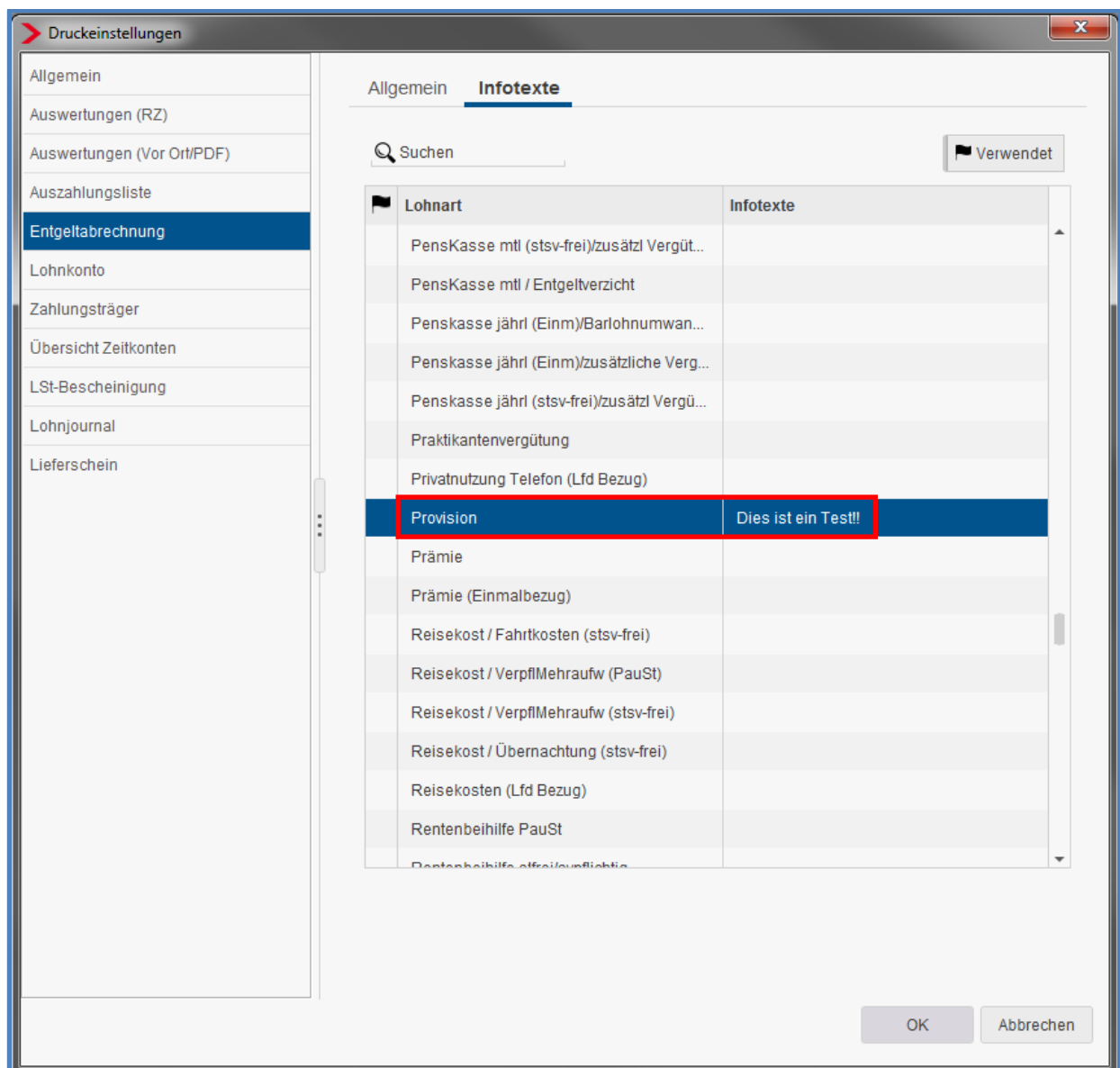
Legende
1 Aktueller Beitragsnachweis.
2 Schätzung laufender Monat ohne Differenzen und Vorträge.
3 Berechnete Vormonatsbeiträge ohne Differenzen und Vorträge.
4 Schätzung Vormonat ohne Differenzen und Vorträge.

15.03.2016 16:24:20 edlohn 9.6.0

6 Infotexte für Lohnarten auf Entgeltabrechnung andrucken

Ab der Version 9.6 ist es möglich, sich einen Infotext bei einer Lohnart zu hinterlegen. Bei Nutzung dieser Lohnart wird dann systemseitig der erfasste Text auf die Entgeltabrechnung gedruckt.

Mandant > Druckeinstellungen > Entgeltabrechnung > Infotexte



The screenshot shows the 'Druckeinstellungen' (Print Settings) window with the 'Infotexte' tab selected. The left sidebar lists various settings categories, with 'Entgeltabrechnung' highlighted. The main area displays a table of wage types and their associated info texts.

Lohnart	Infotexte
PensKasse mtl (stsv-frei)/zusätzl Vergüt...	
PensKasse mtl / Entgeltverzicht	
PensKasse jährl (Einm)/Barlohnnumwan...	
PensKasse jährl (Einm)/zusätzliche Verg...	
PensKasse jährl (stsv-frei)/zusätzl Vergü...	
Praktikantenvergütung	
Privatnutzung Telefon (Lfd Bezug)	
Provision	Dies ist ein Test!!
Prämie	
Prämie (Einmalbezug)	
Reisekost / Fahrtkosten (stsv-frei)	
Reisekost / VerpflMehraufw (PauSt)	
Reisekost / VerpflMehraufw (stsv-frei)	
Reisekost / Übernachtung (stsv-frei)	
Reisekosten (Lfd Bezug)	
Rentenbeihilfe PauSt	
Rentenbeihilfe offfrei/auspflichtig	

Steuerstr. 2 66121 Saarbruecken Demo V.Trenz-Müller Saarbrücker Str. 1 - 66119 Saarbrücken Herrn Erbgraf Georg Geschäftsführer Grosse Str. 256 99817 Eisenach		Identifikationsnummer 24401356780 Steuerklasse 3 Konfession ev Kinderfreibetrag 2,0 Freibetrag (m/j) 0/0 Hinzurechnungsbetrag (m/j) 0,00/0,00 BGR-Schlüssel 9-1-1-1 PV-Beitragszuschlag Nein Gleitzone Regelung Nein Mehrfachbeschäftigung Nein Krankenkasse DAK-Gesundheit Steuer-/SV-Tage 30/30		
Personal-Nr. 000002	Abteilung	Eintritt/Austritt 01.01.2015		
Entgeltbestandteile				
		St SV	Monat	Jahressumme
Gehalt		L L	5.000,00	
Aushilfe Festbezug - PauSt		L L	10,00	
Provision		L L	500,00	
Betr. AV AG-finanziert mtl - stsv-frei		f f	50,00	
Gesamtbrutto			5.510,00	10.520,00
Lohnsteuer	Brutto (M/J)		5.510,00	10.520,00
Kirchensteuer			784,66	1.430,32
Solidaritätszuschlag			39,53	67,93
Krankenversicherung	Brutto (M/J)		0,00	0,00
Rentenversicherung	Brutto (M/J)		5.510,00	10.520,00
Arbeitslosenversicherung	Brutto (M/J)		5.510,00	10.520,00
Pflegeversicherung	Brutto (M/J)		0,00	0,00
Gesamtnetto			4.063,81	7.838,80
Zuschuss KV - freiw / private KV			309,34	
Zuschuss PV - freiw / private PV			49,79	
Beitrag / Betr. AV AG-finanziert - mtl			-50,00	
Beitrag KV / freiw Krankenvers			-682,24	
Beitrag PV / freiw Krankenvers			-99,58	
Auszahlung			3.641,12	6.993,42
Überweisung IBAN DE25 5919 0000 0019 1600 17 Bank 1 Saar - Saarbrücken				
Dies ist ein Test!!				
Std-Lohn			40,00	
Anzahl Kranktage (lfd Jahr):			5	


Wichtig: Die Anzeige der Infotexte ist nur auf den neuen kuvertierbaren Entgeltabrechnungen (DIN A4) möglich. Für die „Lohntaschen“ aus dem Rechenzentrumsdruck gilt diese Erweiterung nicht.

7 Kennzeichnung verwendeter Krankenkassen in der Auswahlbox


Möchten Sie in den Abrechnungsdaten eines Arbeitnehmers eine neue Krankenkasse zuordnen (z.B. Krankenkassenwechsel), so ist ab der Version 9.6 sichtbar, ob diese Krankenkasse bereits bei einem anderen Arbeitnehmer verwendet wird oder nicht.

Arbeitnehmer > Abrechnungsdaten > SV-Merkmale

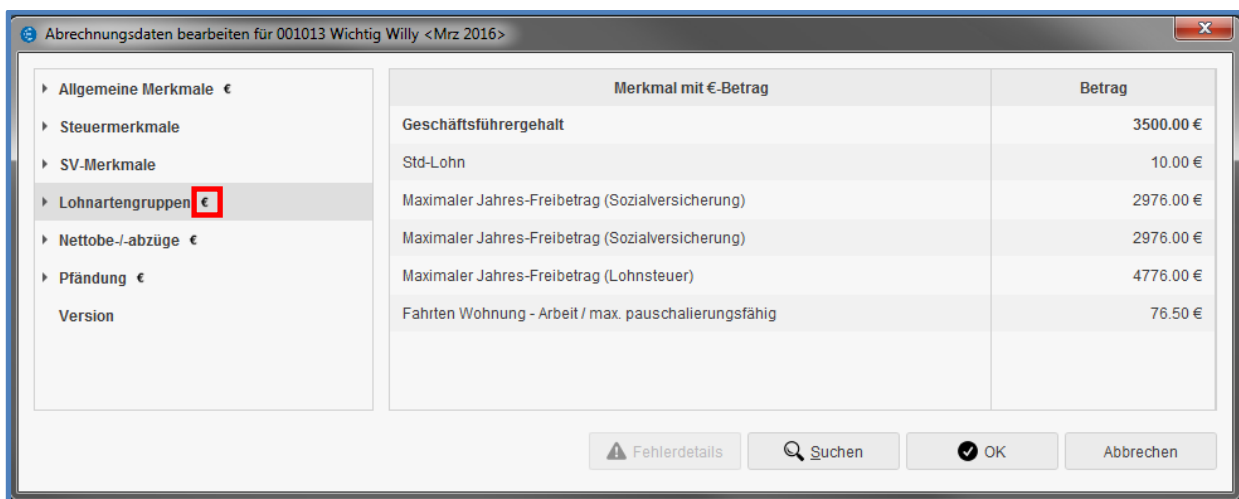
The screenshot shows the 'Abrechnungsdaten bearbeiten' window. The left sidebar contains a tree view with 'SV-Merkmale' selected. The main area is titled 'Wesentliche Merkmale zur Beitragsberechnung' and contains several fields with dropdown menus. The 'Krankenkasse' field is highlighted with a red box, and its dropdown menu is open, showing a list of health insurance providers. The 'pronova BKK West Ludwigshafen (Uml)' option is selected. Below this, the 'Tätigkeitsschlüssel ab Dezember 2011' section is visible, showing fields for 'Ausgeübte Tätigkeit', 'Höchster allgemeiner Schulabschluss', 'Höchster beruflicher Ausbildungsabschluss', 'Arbeitnehmerüberlassung', and 'Vertragsform'.

Bereits bei einem anderen Arbeitnehmer verwendete Krankenkassen sind mit folgendem Symbol  gekennzeichnet.

8 Neues Symbol bei verwendeten Abrechnungsdaten

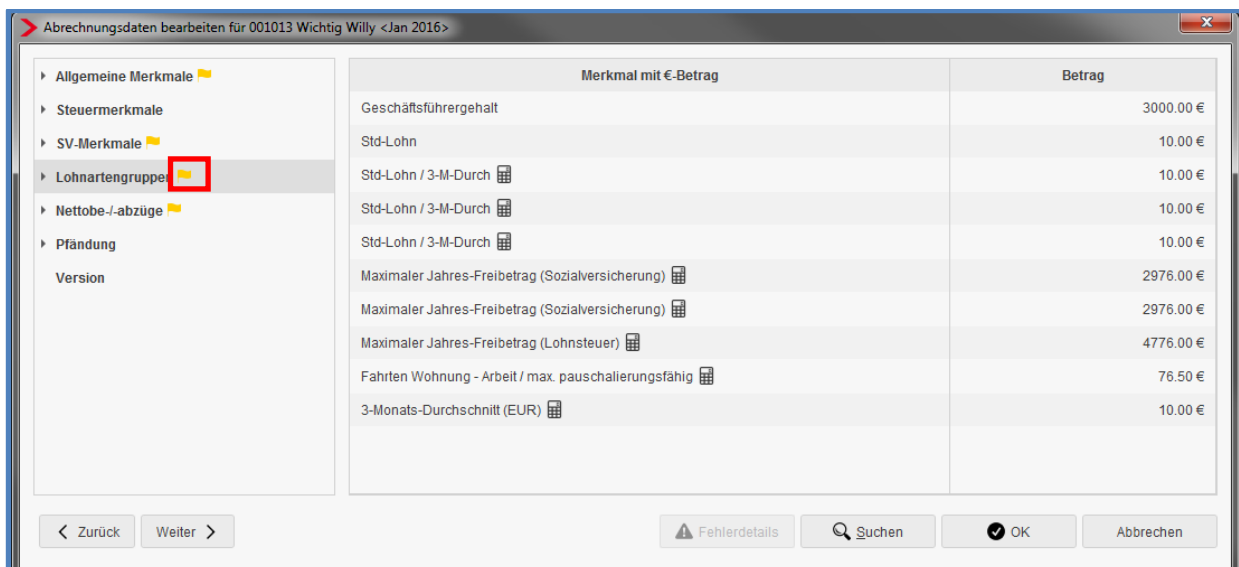
Ab der Version 9.6 sind z.B. verwendete Lohnarten nicht mehr mit dem €-Symbol gekennzeichnet. Zukünftig werden alle Felder (Betrag- und Stundenfelder), in denen ein Wert abweichend zur Grundeinstellung erfasst wurde, mit einer gelben Fahne  markiert.









Bisher



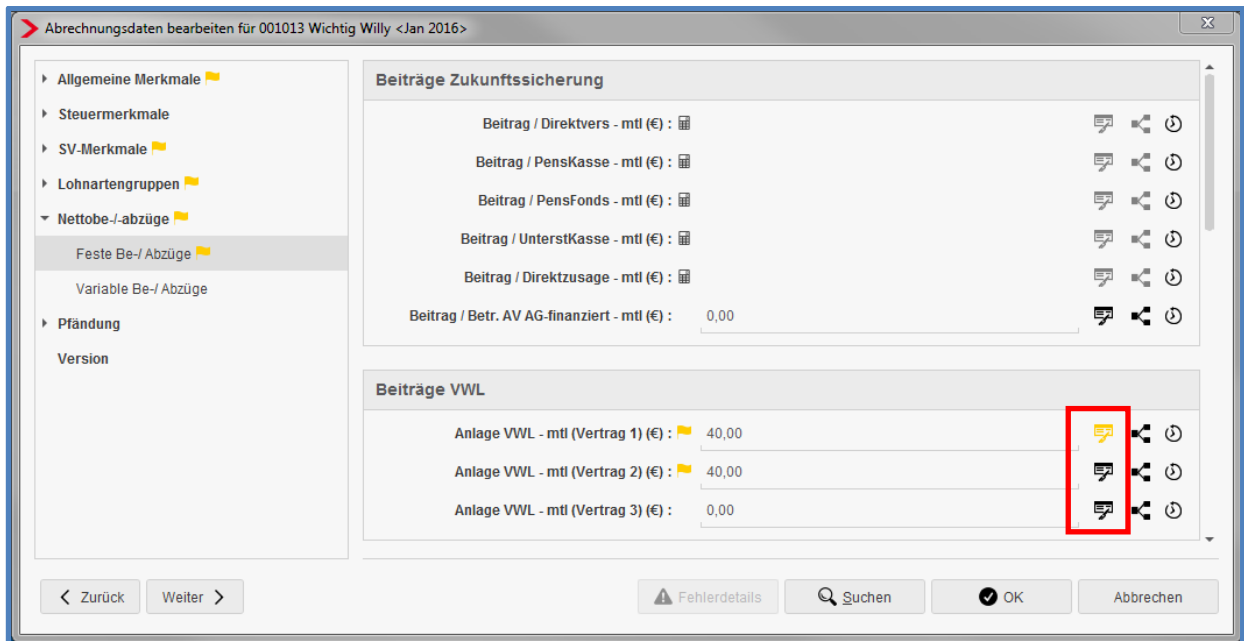
Merkmal mit €-Betrag	Betrag
Geschäftsführergehalt	3500.00 €
Std-Lohn	10.00 €
Maximaler Jahres-Freibetrag (Sozialversicherung)	2976.00 €
Maximaler Jahres-Freibetrag (Sozialversicherung)	2976.00 €
Maximaler Jahres-Freibetrag (Lohnsteuer)	4776.00 €
Fahrten Wohnung - Arbeit / max. pauschalierungsfähig	76.50 €

Neu



Merkmal mit €-Betrag	Betrag
Geschäftsführergehalt	3000.00 €
Std-Lohn	10.00 €
Std-Lohn / 3-M-Durch 	10.00 €
Std-Lohn / 3-M-Durch 	10.00 €
Std-Lohn / 3-M-Durch 	10.00 €
Maximaler Jahres-Freibetrag (Sozialversicherung) 	2976.00 €
Maximaler Jahres-Freibetrag (Sozialversicherung) 	2976.00 €
Maximaler Jahres-Freibetrag (Lohnsteuer) 	4776.00 €
Fahrten Wohnung - Arbeit / max. pauschalierungsfähig 	76.50 €
3-Monats-Durchschnitt (EUR) 	10.00 €

Zusätzlich wird zukünftig ein angelegter Überweisungsauftrag hinter dem Nettoabzug farblich markiert.



Überweisungsdaten sind hinterlegt



Es sind keine Daten hinterlegt

9 eLohnakte

Bisher wurde nur das Scannen unter Windows, mit 32-Bit-Java unterstützt.

Ab der Version 9.6 ist auch das Scannen mit 64-Bit-Java möglich.

Sollten dennoch beim Scannen von Dokumenten Probleme auftreten, wenden Sie sich bitte an unseren technischen Support:

Support Team

edlohn

Tel: 06818808-222 oder -444

Fax: 0681-8808-787

E-Mail: lohn-helpdesk@eurodata.de