



>edlohn

Version 11.7.0
07.04.2020

Relevante Systemänderungen und -erweiterungen
für edlohn-Anwender/innen

Inhaltsverzeichnis

1	Corona-Spezial.....	3
1.1	Kurzarbeitergeld.....	3
1.2	AG-Zuschuss zum Kurzarbeitergeld.....	3
1.3	Entschädigungszahlung nach § 56 Abs. 1 IfSG.....	4
2	Rechnungswesen.....	6
2.1	Rückstellungen.....	6
2.1.1	Negative Rückstellungen.....	6
2.1.2	Gruppierung Rückstellungslisten nach Kostenstellen.....	6
2.1.3	Verbuchung auf abweichende Konten.....	8
2.1.4	Vorbelegung Austrittsmonat.....	8
2.2	Neue Kontenrahmen.....	9
3	Export Abrechnungsdaten mit Darstellung der Korrekturwerte.....	10
4	Kundenanpassung.....	11
4.1	Suchfunktion.....	11
4.2	Filtermöglichkeiten.....	11
4.3	Wechsel Arbeitnehmerart.....	11
5	A1-Bescheinigung.....	12
6	Krankenkassen-Auswertungen für Folgemonat.....	12
7	Kostenstelle als Gruppierung im Arbeitnehmerbaum.....	13
8	edtime KUG-Arbeitszeitnachweis.....	14

© 2020 by eurodata AG

Großbittersdorfer Str. 257-259, D-66119 Saarbrücken

Telefon +49 681 8808 0 | Telefax +49 681 8808 300

Internet: www.eurodata.de E-Mail: info@eurodata.de

Version: 11.7.0
Stand: 07.04.2020

Dieses Update wurde von **eurodata** mit der gebotenen Sorgfalt und Gründlichkeit erstellt. **eurodata** übernimmt keinerlei Gewähr für die Aktualität, Korrektheit, Vollständigkeit oder Qualität der Angaben im Update. Weiterhin übernimmt **eurodata** keine Haftung gegenüber den Benutzern des Updates oder gegenüber Dritten, die über dieses Update oder Teile davon Kenntnis erhalten. Insbesondere können von dritten Parteien gegenüber **eurodata** keine Verpflichtungen abgeleitet werden. Der Haftungsausschluss gilt nicht bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit und soweit es sich um Schäden aufgrund der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit handelt.

1 Corona-Spezial

1.1 Kurzarbeitergeld

Die Abrechnung von Corona-KUG ist nach dem Update am 07.04.2020 möglich. Bitte beachten Sie die geänderten Voraussetzungen zur Beantragung von Corona-KUG.

<https://www.arbeitsagentur.de/news/corona-virus-informationen-fuer-unternehmen-zum-kurzarbeitergeld>

Unter

<https://www.edlohn.de/portal/dokumentation/beschreibungen>

und

<http://etaxlohn.eurodata.de/content/informations/allgemeines/>

finden Sie eine allgemeine Beschreibung zum Thema Kurzarbeitergeld sowie Ergänzungen für die spezielle Abrechnung von Corona-KUG.





Die wohl wichtigste Änderung ist die Erstattung von durch den Arbeitgeber allein zu tragenden Beiträgen zur Sozialversicherung durch die Bundesagentur für Arbeit in pauschalierter Form.

Der Antrag auf Kurzarbeitergeld ist ebenfalls auf die neue Situation angepasst worden, so dass der Ausweis der pauschalierten SV-Erstattung möglich ist.

1.2 AG-Zuschuss zum Kurzarbeitergeld

Zahlt der Arbeitgeber während der Kurzarbeit einen Zuschuss, gehört dieser nach § 1 Abs. Nr. 8 Sozialversicherungsentgeltverordnung nicht zum beitragspflichtigen Arbeitsentgelt, soweit er zusammen mit dem Kurzarbeitergeld 80% des Unterschiedsbetrags von Sollentgelt und Istentgelt nicht übersteigt.

Die Ermittlung der Höhe des Zuschusses zum Kurzarbeitergeld und welcher Teil des Zuschusses beitragsfrei verbleiben darf, müssen Sie als Anwender selbst durchführen. Ihnen stehen zwei Lohnarten unter **Abrechnungsdaten > Allgemeine Merkmale > Kurzarbeit** zur Verfügung

Arbeitgeberzuschuss zum Kurzarbeitergeld	
AG-Zuschuss zum KUG stpfl/svfr [€]	AG-Zuschuss zum KUG stpfl/svpfl [€]
<input type="text"/>	<input type="text"/>
 	 

1.3 Entschädigungszahlung nach § 56 Abs. 1 IfSG

Durch das Infektionsschutzgesetz (IfSG) ist geregelt, dass in den Fällen, in denen ein Arbeitnehmer als Ausscheider, Ansteckungsverdächtiger, Krankheitsverdächtiger oder sonstiger Träger von Krankheitserregern einem Beschäftigungsverbot unterliegt oder von der Behörde unter Quarantäne gestellt wird, grundsätzlich gegen seinen Arbeitgeber einen Anspruch auf Ersatz des Verdienstausfalles hat.

Zum 30.03.2020 wurde im Infektionsschutzgesetz zusätzlich eine Regelung zur Entschädigung für Verdienstausfälle, die durch die Schließung von Einrichtungen zur Kinderbetreuung und von Schulen entstehen, mit aufgenommen.

Für die ersten 6 Wochen hat der Arbeitnehmer Anspruch auf Auszahlung der Entschädigungszahlung durch seinen Arbeitgeber. Von der 7. Woche an, ist für die Auszahlung der Entschädigungszahlung die Behörde zuständig.

Als Verdienstausfall gilt für die ersten 6 Wochen das Arbeitsentgelt (§ 14 SGB IV), das dem Arbeitnehmer bei der für ihn maßgebenden regelmäßigen Arbeitszeit nach Abzug von Steuern und Sozialversicherungsbeiträgen zusteht (Netto-Arbeitsentgelt).







Die Entschädigungszahlung für die Kinderbetreuung beträgt 67 % des Nettoeinkommens und wird für max. 6 Wochen gewährt. Für einen vollen Monat wird ein Betrag von höchstens 2.016 € gewährt.

Vom Beginn der 7. Woche an wird die Entschädigung in Höhe des Krankengelds nach § 47 Abs. 1 SGB V gewährt, soweit der Verdienstausfall die für die gesetzliche Krankenversicherungspflicht maßgebende Jahresarbeitsentgeltgrenze nicht übersteigt.

Die ausgezahlten Beträge werden dem Arbeitgeber auf Antrag von der zuständigen Behörde erstattet. Dies ist die Behörde, die das Beschäftigungsverbot oder die Quarantäne ausgesprochen hat.

Sowohl die Berechnung des Verdienstausfalles als auch der spätere Antrag bei den Behörden sind außerhalb des Lohnabrechnungssystems durchzuführen.

Unter **Abrechnungsdaten > Lohnartengruppen > Unterstützung > Sonstiges** finden Sie die entsprechende Lohnart zur Abwicklung dieses Sachverhaltes.

Sonstiges	
Kindergartenzuschuss stsv-frei [€] :	<input type="text"/>
Zuschuss Gesundheitsprävention gemäß § 3 Nr. 34 EStG [€] :	<input type="text"/> 
Entschädigung nach § 56 IfSG (stsv-frei) [€] :	<input type="text"/> 
Unterstützung bei Krankheit und Unglück [€] :	<input type="text"/> 
Unterstützung besondere Notfälle (stsv-frei) [€] :	<input type="text"/> 
Sterbegeld lfd - stpfl/svfrei [€] :	<input type="text"/> 
Sterbegeld einmal - stpfl (Vers-Bez)/svfrei [€] :	<input type="text"/> 

Bei Nutzung dieser Lohnart erfolgt die erforderliche Aufzeichnung im Lohnkonto. Die Entschädigung ist st-frei- und sv-frei, unterliegt jedoch in der Einkommenssteuererklärung dem Progressionsvorbehalt und wird daher auf der Lohnsteuerbescheinigung in Zeile 15 ausgewiesen.

2 Rechnungswesen

2.1 Rückstellungen

2.1.1 Negative Rückstellungen

Ergeben sich durch die Eingabe von z.B. negativen Urlaubstagen negative Rückstellungswerte, werden diese auf den Rückstellungslisten in einer getrennten Rubrik dargestellt.

02999/3002 Demo Handbuch Saarbrücker Str. 1 66119 Saarbrücken											Seite 1 / 1 Juli 2020
Rückstellung für Urlaub nach Steuerrecht											
Pers.Nr.	Name, Vorname	Arbeitsentgelt	SV AG-Anteil	UV-Beitrag*	maßgebliches Urlaubsentgelt	regelmäßige Arbeitstage	Urlaubsentgelt pro Tag	Resturlaub in Tagen	Betrag der Rückstellung	Differenz Vormonat	
000002	Geschäftsführer, Georg	43.443,54	5.610,66	477,90	49.532,10	150,0000	330,21	1,00	330,21	330,21	
000008	Sorglos, Sabine	2.520,00	734,58	27,72	3.282,30	150,0000	21,88	2,00	43,76	43,76	
000009	Wichtig, Willy	7.800,00	1.694,70	85,80	9.580,50	150,0000	63,87	3,00	191,61	191,61	
	Summe	53.763,54	8.039,94	591,42	62.394,90	450,0000		6,00	565,58	565,58	
000011	Sorglos, Susi	2.400,00	699,60	26,40	3.126,00	150,0000	20,84	-4,00	-83,36	-83,36	
000024	Test InsG, Umlage rückwirkend	2.700,00	31,08	29,70	2.760,78	150,0000	18,41	-5,00	-92,05	-92,05	
	Summe**	5.100,00	730,68	56,10	5.886,78	300,0000		-9,00	-175,41	-175,41	
	Gesamt	58.863,54	8.770,62	647,52	68.281,68	750,0000		-3,00	390,17	390,17	

* Der Beitrag wurde mit dem durchschnittlichen Beitragssatz der DGUV in Höhe von 1,10% errechnet.
** Getrennte Darstellung wegen negativer Rückstellung

Diese differenzierte Darstellungsweise ist ab dem Abrechnungsmonat Juli 2020 möglich.

In einer weiteren Ausbaustufe wird es möglich sein, für diesen Wert ein anderes Konto (z.B. sonstiger Vermögensgegenstand) zu hinterlegen.

2.1.2 Gruppierung Rückstellungslisten nach Kostenstellen

Sollten Sie bei einem Mandanten Kostenstellen nutzen, können alle Rückstellungslisten optimal gruppiert nach Kostenstellen angezeigt werden. Als Sortierkriterium wird eine eventuelle Kostenstellenverteilung unter **Dienste > Rechnungswesen > Konten/Kostenstellen zuordnen > Kostenstellen (Arbeitnehmer)** herangezogen. Ist dort keine Kostenstelle oder Kostenstellenverteilung hinterlegt, wird die Kostenstelle in den Abrechnungsdaten des Arbeitnehmers genommen. Dazu wurde in den Druckeinstellungen ein neues Merkmal benötigt.

Mandant > Druckeinstellungen > Rückstellungen

Druckeinstellungen

Suchen

Name	Wert
Gruppierung der Rückstellungslisten nach Kostenstellen	Ja

OK Abbrechen

02999/3002 Demo Handbuch Saarbrücker Str. 1 66119 Saarbrücken Seite 1 / 2 Juli 2020

Rückstellung für Urlaub nach Steuerrecht

1 Produktion PRODUKTION 1000

Pers.Nr.	Name, Vorname	Arbeitsentgelt	SV AG-Anteil	UV-Beitrag*	maßgebliches Urlaubsentgelt	regelmäßige Arbeitstage	Urlaubsentgelt pro Tag	Resturlaub in Tagen	Betrag der Rückstellung	Differenz Vormonat
000002	Geschäftsführer, Georg	21.721,77	2.805,33	238,95	24.766,05	75,0000	165,11	0,50	165,11	165,11
000009	Wichtig, Willy	7.800,00	1.694,70	85,80	9.580,50	150,0000	63,87	3,00	191,61	191,61
	Summe	29.521,77	4.500,03	324,75	34.346,55	225,0000		3,50	356,72	356,72
000011	Sorglos, Susi	2.400,00	699,60	26,40	3.126,00	150,0000	20,84	-4,00	-83,36	-83,36
	Summe**	2.400,00	699,60	26,40	3.126,00	150,0000		-4,00	-83,36	-83,36
	Gesamt	31.921,77	5.199,63	351,15	37.472,55	375,0000		-0,50	273,36	273,36

2 Büro BÜRO 2000

Pers.Nr.	Name, Vorname	Arbeitsentgelt	SV AG-Anteil	UV-Beitrag*	maßgebliches Urlaubsentgelt	regelmäßige Arbeitstage	Urlaubsentgelt pro Tag	Resturlaub in Tagen	Betrag der Rückstellung	Differenz Vormonat
000002	Geschäftsführer, Georg	13.033,06	1.683,20	143,37	14.859,63	45,0000	99,06	0,30	99,06	99,06
000008	Sorglos, Sabine	562,72	164,03	6,19	732,94	33,4950	4,89	0,45	9,77	9,77
	Summe	13.595,78	1.847,23	149,56	15.592,57	78,4950		0,75	108,83	108,83

3 Lager LAGER 3000

Pers.Nr.	Name, Vorname	Arbeitsentgelt	SV AG-Anteil	UV-Beitrag*	maßgebliches Urlaubsentgelt	regelmäßige Arbeitstage	Urlaubsentgelt pro Tag	Resturlaub in Tagen	Betrag der Rückstellung	Differenz Vormonat
000002	Geschäftsführer, Georg	8.688,71	1.122,13	95,58	9.906,42	30,0000	66,04	0,20	66,04	66,04
000008	Sorglos, Sabine	1.957,28	570,55	21,53	2.549,36	116,5050	16,99	1,55	33,99	33,99
	Summe	10.645,99	1.692,68	117,11	12.455,78	146,5050		1,75	100,03	100,03

Diese Gruppierung ist ab dem Abrechnungsmonat Januar 2020 möglich.

Die Sortierreihenfolge richtet sich nach der Einstellung unter **Dienste > Rechnungswesen > Einstellungen > Sortierreihenfolge für die Kostenstelle**.

2.1.3 Verbuchung auf abweichende Konten

Unter **Dienste > Rechnungswesen > Konten/Kostenstellen > Sammelkonten** zuordnen sind für die Verbuchung der Aufwendungen Konten hinterlegt. Soll nun der Aufwand eines bestimmten Arbeitnehmers auf ein abweichendes Konto verbucht werden, kann dies in den Abrechnungsdaten des Arbeitnehmers hinterlegt werden.

Abrechnungsdaten > Allgemeine Merkmale > Rechnungswesen

Vom Unternehmensstandard abweichende arbeitnehmerbezogene Kontenzuordnung für Sammelkonten	
Zuschuss KV - freiw / private KV [€] 0,00	Zuschuss PV - freiw / private PV [€] 0,00
Aufwand AG-Anteil SV / Umlage [€] 282,45	Aufwand PauSt - Geringfügig Beschäftigte [€] 0,00
Aufwand PauSt - Sonstiges [€] 0,00	Aufwand PauSt - Zukunftssicherung [€] 0,00
Aufwand AG - einheitl PauschSt (2%) [€] 0,00	Z-Bau / Aufwand Winterbau-Umlage [€] 0,00
Z-Bau / Aufwand Sozialkasse [€] 0,00	Erstattung gem. § 10 LFZG (Korrektur Aufwand) [€] 0,00
AG-Zuschuss Versorgungswerk [€] 0,00	AG-Zuschuss Versorgungswerk [€] 0,00
Aufwand Rückstellung Urlaub [€] 191,61	Aufwand Rückstellung Urlaub nach Handelsrecht [€] 165,71
Aufwand Rückstellung Mehrarbeit [€] 303,93	Aufwand Rückstellung Guttage [€] 191,61
Aufwand Rückstellung Beitrag UV [€] 13,46	

2.1.4 Vorbelegung Austrittsmonat

Wenn ein Arbeitnehmer aus dem Unternehmen ausscheidet, ist im Austrittsmonat keine Rückstellung für Resturlaub, Guttage oder Mehrarbeit zu bilden - eine eventuell in Vormonaten gebildete Rückstellung muss aufgelöst werden.

Wenn Sie im Austrittsmonat in den Merkmalen Resturlaubstage, Mehrarbeitsstunden oder Guttage einen Wert > 0 erfassen, erhalten Sie beim Berechnen eine Warnung

Beim Arbeitnehmer ist ein Austrittsdatum erfasst. Bitte überprüfen Sie die Angaben zur Rückstellung für Mehrarbeit.

Wenn in den Merkmalen im Austrittsmonat kein Wert erfasst wurde, wird systemseitig der Wert 0,00 vorbelegt und die Rückstellung dadurch aufgelöst.

Die Verbuchung der Rückstellungs-Auflösung wird auf der Buchungsliste angegeben.

2.2 Neue Kontenrahmen

Nach dem Update werden folgende neue Kontenrahmen unter **Dienste > Rechnungswesen**
> **Einstellungen** zur Auswahl angeboten.

- KoRa Nr. 70 Zahnärzte
- KoRa Nr. 71 Ärzte
- KoRa Nr. 78 Architekten und Bauingenieure
- KoRa Nr. 79 Finanzdienstleister
- KoRa Nr. 83 Tierärzte

3 Export Abrechnungsdaten mit Darstellung der Korrekturwerte

Über **Mandant > Export > Abrechnungsdaten** haben Sie die Möglichkeit, wie in der Schnellerfassung, bestehende oder eigene Formularvorlagen über mehrere Monate auszugeben.

Neu nach dem Update ist, dass Sie entscheiden können, ob Differenzen, die aus einer Korrektur entstanden sind, in einer zusätzlichen Zeile ausgewiesen werden sollen.

Abrechnungsdaten exportieren - Schritt 3 von 5

Zeitintervall und Ausgabeart
Wählen Sie das Zeitintervall und die Ausgabeart (CSV, PDF).

Zeitintervall

Zeitraum: Mär 2020 - Mär 2020

Ausgabeart

- CSV-Datei (eine Datei)
- Differenzen aus Korrektur ausgeben
- CSV-Datei (eine Datei pro Monat)
- PDF-Datei (eine Datei pro Monat)

Zurück Weiter Fertigstellen Abrechnen

z.B. Export AG-Gesamtaufwand ohne Haken

Monat	Personalnummer	Eintrittsdatum	Austrittsdatum	Name	Vorname	Gesamtbrutto	AG-Gesamtaufwand	AG-Gesamtaufw kum bis akt Monat
202003	1	01.05.2017		Test	Uwe	2.150,00 €	2.641,54 €	7.924,62 €
202003	2	01.07.2019		Test	Sally	1.650,00 €	2.022,33 €	6.028,21 €

Export AG-Gesamtaufwand mit Haken

Monat	Personalnummer	Eintrittsdatum	Austrittsdatum	Name	Vorname	Gesamtbrutto	AG-Gesamtaufwand	AG-Gesamtaufw kum bis akt Monat
202003	1	01.05.2017		Test	Uwe	2.150,00 €	2.641,54 €	7.924,62 €
202001	1	01.05.2017		Test	Uwe	100,00 €	123,01 €	123,01 €
202002	1	01.05.2017		Test	Uwe	100,00 €	123,01 €	246,02 €
202003	2	01.07.2019		Test	Sally	1.650,00 €	2.022,33 €	6.028,21 €
202001	2	01.07.2019		Test	Sally	145,16 €	177,91 €	177,91 €
202002	2	01.07.2019		Test	Sally	150,00 €	183,85 €	361,76 €

In diesem Beispiel wurde aus dem Abrechnungsmonat März bei beiden Arbeitnehmer eine Korrektur auf den Monat Januar durchgeführt.

PN 1 hat eine Gehaltserhöhung von 100 € an Januar 2020 erhalten.

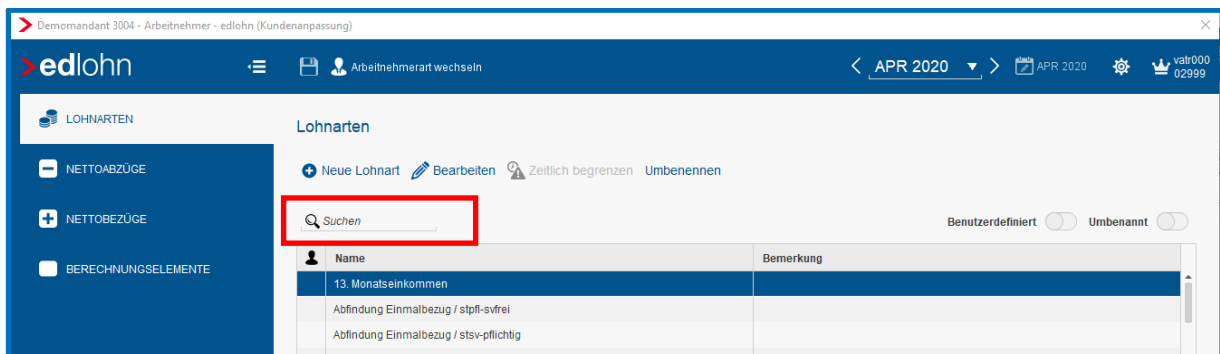
PN 2 hat im Januar 2020 eine Gehaltserhöhung von 145,16 € und im Februar 2020 von 150 € erhalten.

4 Kundenanpassung

Mit dem neuen Update sind einige Erweiterungen umgesetzt, die Ihnen einen besseren Komfort im Umgang mit der Kundenanpassung bieten.

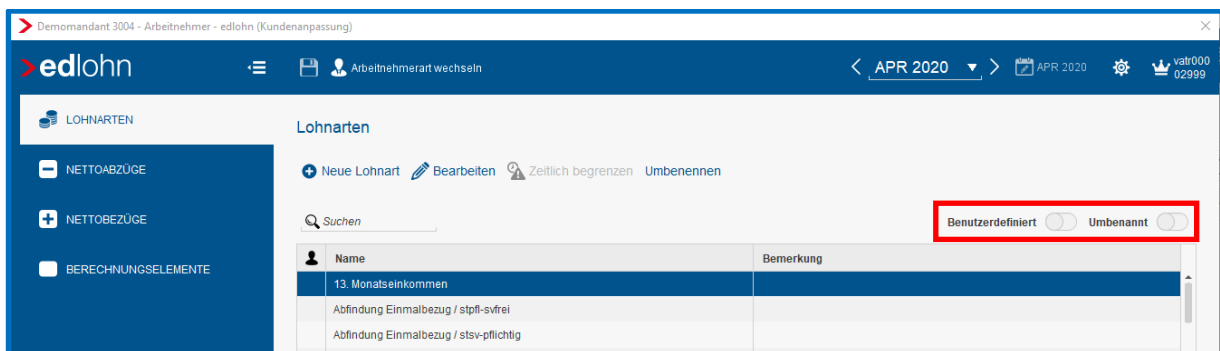
4.1 Suchfunktion

In den Lohnarten, Nettoabzügen, Nettobezügen und Berechnungselementen kann nach einem bestimmten Element gesucht werden.



4.2 Filtermöglichkeiten

Ebenso kann nun die Ansicht der Lohnarten nach den Kriterien **Benutzerdefiniert** und **Umbenannt** gefiltert werden.



4.3 Wechsel Arbeitnehmerart

Bei Öffnen der Kundenanpassung aus der Anwendung müssen Sie sich für eine Arbeitnehmerart entscheiden. Um diese zu wechseln, müssen Sie nach dem Update nicht mehr die Kundenanpassung schließen und erneut öffnen, sondern können komfortabel die Arbeitnehmerart direkt hier wechseln.



5 A1-Bescheinigung

In den Abrechnungsdaten der Firma können nach dem Update noch weitere Daten fest hinterlegt werden, so dass diese bereits beim Öffnen eines neuen Antrages vorgefüllt sind.

Angaben Arbeitgeber in Deutschland	
Telefon	<input type="text"/>
Rechtsform [ohne Inhalt]	Wirtschaftssektor [ohne Inhalt]
Mehr als 25% der Arbeitnehmer in Deutschland tätig [ohne Inhalt]	Mehr als 25% des Umsatzes in Deutschland erwirtschaftet [ohne Inhalt]

6 Krankenkassen-Auswertungen für Folgemonat

Bei Druck der Auswertungen im Rechenzentrum war es bereits möglich, den Zahlungsträger für die Krankenkassen und die KK-Auszahlungsliste des Folgemonates im Druckpaket des laufenden Monats zu erhalten. Diese Funktionalität wurde nun auf den Druck vor Ort und den Archivexport erweitert. Außerdem ist zusätzlich die **Abstimmungsliste Beitragsnachweise** als weitere Auswertung möglich.

Betriebsstätte > Abrechnungsdaten > Allgemeines

Krankenkassen-Auswertungen für Folgemonat berücksichtigen	
KK-Zahlungsträger Folgemonat Nein	KK - Auszahlungsliste Folgemonat Nein
Abstimmungsliste Beitragsnachweise für Folgemonat Nein	

Wichtig ist weiterhin, dass die gewünschte Auswertung auch unter **Mandant > Druckeinstellung** oder **Archiv > Dokumentenauswahl (Autom. Archivieren)** ausgewählt wurde.

7 Kostenstelle als Gruppierung im Arbeitnehmerbaum

Neben der Darstellung nach Betriebsstätten und Abrechnungskreisen kann man sich nach dem Update den Arbeitnehmerbaum auch nach Kostenstellen sortieren. Als Sortierkriterium wird die Kostenstelle des Arbeitnehmers unter **Abrechnungsdaten > Allgemeine Merkmale > Beschäftigung** herangezogen.

The screenshot shows the 'edlohn' interface with a table of employees. The columns include 'Arbeitnehmer', 'Bemerkung', 'Eintritt', 'Austritt', and 'Beschäftigung'. The 'Beschäftigung' column is highlighted in red. The right sidebar shows details for the selected employee, including 'Abrechnungsdaten' and 'Allgemeine Daten'.

Arbeitnehmer	Bemerkung	Eintritt	Austritt	Beschäftigung	Kranl
Demo Handbuch					
000002 - Geschäftsführer, Georg		01.01.2015		101 - S.	DAK-G
000008 - Sorglos, Sabine		01.01.2016		109 - G.	Bundes
000009 - Wichtig, Willy		01.01.2016	31.08.2020	101 - S.	Betrieb
000011 - Sorglos, Susi		01.01.2016		109 - G.	Bundes
000024 - Test InsG, Umlage rückwirkend		01.01.2019		190 - B.	Bundes

The screenshot shows the 'edlohn' interface with a table of employees. The columns include 'Arbeitnehmer', 'Bemerkung', 'Eintritt', 'Austritt', and 'Beschäftigung'. The 'Beschäftigung' column is highlighted in red. The right sidebar shows details for the selected employee, including 'Abrechnungsdaten' and 'Allgemeine Daten'.

Arbeitnehmer	Bemerkung	Eintritt	Austritt	Beschäftigung	Kranl
Demo Handbuch					
000024 - Test InsG, Umlage rückwirkend		01.01.2019		190 - B.	Bundes
Büro					
000008 - Sorglos, Sabine		01.01.2016		109 - G.	Bundes
Lager					
000009 - Wichtig, Willy		01.01.2016	31.08.2020	101 - S.	Betrieb
Produktion					
000002 - Geschäftsführer, Georg		01.01.2015		101 - S.	DAK-G
000011 - Sorglos, Susi		01.01.2016		109 - G.	Bundes

Das Berechnen, Abrechnen oder Ansehen von Auswertungen wird in einer weiteren Ausbaustufe möglich sein.

8 edtime KUG-Arbeitszeitznachweis

Bei der Prüfung der KUG Abrechnungslisten wird die Bundesagentur für Arbeit eine Dokumentation der gearbeiteten bzw. nicht gearbeiteten Zeiten fordern. Für Mandanten, die mit **edtime** ihre Zeiterfassung oder ihre Personaleinsatzplanung online durchführen, bietet **edtime** seit dem letzten Update entsprechende Erweiterungen:

- Erfassung des Merkmals Kurzarbeit für die Mitarbeiter – Unterschiede bei Wochensoll, Monatssoll, Gehaltsempfänger, Stundenlohnempfänger
- Erfassen der IST-Arbeitszeiten über die Stempelmedien
- Abbildung von IST-Arbeitszeit und „Abwesenheit“ in der Dokumentation
- Bereitstellung der Dokumente für die Lohnabrechnung und die Agentur für Arbeit

Dieses Dokument wird in der eLohnakte des Arbeitnehmers unter **Zeiterfassung > Nachweis Kurzarbeit** abgelegt.